

CHARGÉ(E) DE RECRUTEMENT

Description

En tant qu'expert(e) du recrutement opérationnel, vous serez le cœur battant de notre stratégie d'attraction des talents. Alliant maîtrise des outils digitaux et sens inné du contact, vous dénicherez les meilleurs profils du marché grâce à un sourcing stratégique. Votre rigueur et votre sens du service feront de chaque parcours candidat une expérience mémorable, tout en propulsant notre marque employeur au plus haut niveau.

Responsabilités

Vos futures responsabilités :

- Pilotage du processus de recrutement : De la définition du besoin avec les managers à la conduite des entretiens RH, vous rédigez, diffusez les offres et qualifiez au téléphone les futurs talents.
- Sourcing & Chasse de profils : Vous imaginez des stratégies d'approche directe innovantes, explorez de nouveaux canaux, chassez les perles rares et animez un vivier de candidatures (CVthèque) ultra-qualifié.
- Expérience Candidat & Coordination : Vous êtes le point de contact privilégié des candidats. Vous assurez un suivi fluide, organisez les rendez-vous avec les équipes opérationnelles et garantisiez un feedback professionnel à chaque étape.
- Recrutement volumique & Reporting : Vous pilotez activement les campagnes de recrutement de masse. Rigoureux(-se), vous tenez à jour nos tableaux de bord et analysez les indicateurs de performance (KPIs) de votre activité.
- Digitalisation & Amélioration continue : Vous participez activement à la modernisation de nos processus RH et à l'optimisation de nos outils de gestion des talents (ATS, CRM).

Qualifications

Le poste requiert les compétences et qualités suivantes :

- Diplômé(e) d'un Bac+2 à Bac+5 avec une spécialisation en Ressources Humaines, Gestion ou Psychologie du travail.
- Vous justifiez d'une première expérience réussie en recrutement, idéalement acquise en cabinet de conseil, structure BPO ou centre de contacts, où vous avez développé une forte agilité face aux gros volumes de recrutement.
- Les techniques d'entretien n'ont plus de secret pour vous. Vous maîtrisez parfaitement le sourcing digital et les outils de suivi (ATS/CRM).
- Doté(e) d'une excellente communication écrite et orale, vous excellez dans l'exercice des appels sortants grâce à votre diplomatie, votre sens de l'écoute et votre capacité de reformulation.

Organisme employeur
OPTISERV

Type de poste
Temps plein

Durée du contrat
CDI

Lieu du poste
Antananarivo, 101, Antananarivo,
Analamanga, Madagascar

Date de publication
juin 17, 2026

Valide jusqu'au
21.06.2026